

от 30.6.2025 № 42

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КОЖНО-ВЕНЕРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР № 2»

(Разработано в соответствии с типовым положением о комиссии по противодействию коррупции распоряжения комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности правительства Санкт-Петербурга от 29.05.2015 г. № 127-р)

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Кожно-венерологический диспансер №2» (далее диспансер) является постоянно действующим совещательным органом диспансера, образованным для координации деятельности должностных лиц (работников) диспансера по реализации антикоррупционной политики в диспансере.

1.2. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются приказом главного врача диспансера.

1.3. Комиссия образуется в целях:

- предупреждения коррупционных правонарушений в диспансере;
- организации выявления и устранения в диспансере причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- участие в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в диспансере.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- положением о комиссии;
- решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции,
- решениями Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге, образованной постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 06.10.2015 № 71-пг»;
- правовыми актами администрации Губернатора Санкт-Петербурга;
- правовыми актами администрации Московского района г. Санкт-Петербурга,

3.8. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании диспансером средств бюджета Санкт-Петербурга, в том числе:

рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в диспансер актов проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности, проведенных администрацией Московского района и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями, и выработка мер по устранению выявленных нарушений;

реализация принципов прозрачности и социальной справедливости при организации и осуществлении материального стимулирования (премирования) работников диспансера;

мониторинг распределения средств, полученных диспансером за предоставление платных услуг.

3.9. Организация антикоррупционного образования работников диспансера.

3.10. Подведение итогов работы по противодействию коррупции в диспансере.

4. Полномочия комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности по реализации антикоррупционной политики должностных лиц (работников) диспансера.

4.2. Приглашать для участия в заседаниях комиссии руководителей подразделений и работников диспансера, а также (по согласованию) должностных лиц администрации Московского района, представителей органов прокуратуры, других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

4.3. Заслушивать доклады и отчеты членов комиссии, отчеты должностных лиц (работников) диспансера, в том числе о выполнении решений комиссии, информацию представителей других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

4.4. Рассматривать в пределах своей компетенции в целях выработки соответствующих решений и рекомендаций, поступившие в диспансер:

обращения граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в диспансере;

актов проверки деятельности по выполнению планов противодействия коррупции и выявленных нарушений (недостатках) в части, касающихся диспансера;

акты прокурорского реагирования о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции;

актов проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности диспансера проведенных администрацией Московского района и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями.

4.5. Направлять информационные и рекомендательные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии должностным лицам (работникам) диспансера.

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Повестку дня, дату и время проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии с учетом предложений заместителя (заместителей) председателя, членов и ответственного секретаря комиссии.

В случае отсутствия на заседании главного врача диспансера (либо если он не является председателем комиссии) о принятых решениях заместитель (один из заместителей) председателя или ответственный секретарь комиссии докладывают главному врачу диспансера в возможно короткий срок.

Протоколы заседаний комиссии в трехдневный срок после утверждения размещаются на сайте диспансера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.7. Решения комиссии, зафиксированные в протоколе, носят обязательный характер для должностных лиц (работников) диспансера.

Для реализации решений комиссии также могут издаваться правовые акты диспансера, даваться поручения руководителем (заместителями руководителя) диспансера.